

清算依頼書

南町田自治会長 殿

下記のとおり清算頂きたくよろしくお願い致します。

1. 仮受金 : ¥ _____
2. 清算金額 : ¥ _____
3. 支払先 : _____
4. 清算内容 : _____
- _____
- _____
- _____

年 月 日

清算者氏名: _____ (印)

所属部: _____ 部長名: _____ (印)

会計担当記入欄

清算日:平成 年 月 日

勘定科目 : _____

領収書番号 : _____

出納者 : _____ (印)

清算依頼書

南町田自治会長 殿

下記のとおり清算頂きたくよろしくお願い致します。

1. 仮受金 : ¥ _____
2. 清算金額 : ¥ _____
3. 支払先 : _____
4. 清算内容 : _____
- _____
- _____
- _____

年 月 日

清算者氏名: _____ (印)

所属部: _____ 部長名: _____ (印)

会計担当記入欄

清算日:平成 年 月 日

勘定科目 : _____

領収書番号 : _____

出納者 : _____ (印)